

Cómo aplicar

Por favor haga clic en “Aplicar ahora” bajo la oportunidad de subvención del Comité de Inversiones Comunitarias en el sitio web de ProsperOK. Este sitio lo llevará directo a la solicitud para llenar el formulario.

Lista de documentos para la solicitud

Por favor incluya los siguientes documentos con su formulario de solicitud en línea:

1. Resumen de la propuesta
2. Letra de 501(c)(3) (o de un patrocinador fiscal, SI ES APLICABLE)
3. Acuerdo del patrocinio fiscal (SI ES APLICABLE)

INFORMACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN (REQUERIDA)

1. Nombre de la organización
2. Número de identificación del empleador (EIN, por sus siglas en inglés) [Si presenta la propuesta por parte de un patrocinador fiscal, elija ‘NA’ como no aplicable y provea la información bajo la sección de la ‘información del patrocinador fiscal’].
3. Estatus legal de la organización ej. 501(c) 3 [Si presenta la propuesta por parte de un patrocinador fiscal, elija ‘NA’ como no aplicable y provea la información bajo la sección de la ‘información del patrocinador fiscal’].
4. Dirección (calle, ciudad, estado, código postal)
5. Teléfono principal de la organización
6. Año de fundación
7. Resumen de la misión de la organización (límite de 200 palabras)
8. Descripción de la organización ej. “Nuestra organización ha servido a los profesionales de recursos humanos por casi 30 años. Estamos afiliados con la sociedad internacional de los profesionales de recursos humanos. Con más de 400 miembros, somos la delegación más grande en la región de cinco estados. Los miembros pueden participar en sesiones de formación y networking presenciales y acceder a recursos de nuestra tienda en línea. Nuestra tienda en línea incluye recursos gratuitos y de bajo costo.” (límite de 400 palabras)
9. Número de miembros de la mesa directiva (o grupo de asesores si es patrocinado fiscalmente)
10. Número y porcentaje de los miembros de la mesa directiva (o grupo de asesores si es patrocinado fiscalmente) quienes se identifican como negros, indígenas o personas de color (BIPOC) #/%
11. Número y porcentaje de los miembros de la mesa directiva (o grupo de asesores si es patrocinado fiscalmente) quienes han sido afectados por el sistema de justicia penal #/%
12. Número de personal de tiempo completo
13. Número de personal de medio tiempo
14. Número y porcentaje de líderes del personal quienes se identifican como negros, indígenas o personas de color (BIPOC) #/%
15. Número y porcentaje de líderes del personal quienes han sido afectados por el sistema de justicia penal #/%
16. Áreas geográficas dentro del Condado de Tulsa ej. los códigos postales principales del 51% o más de los clientes/electores/consumidores/clientes (límite de 400 palabras)
17. ¿Hay alguna oportunidad significativa o urgente relacionada con tu trabajo? ej. elecciones, propuestas de ley, legislación del estado, ciclo de presupuesto, obstáculos o subvención compartida (límite de 400 palabras)
18. ¿Anticipas algún cambio significativo en la estructura de tu organización el próximo año? ej. establecer el estado independiente de 501c3 (límite de 400 palabras)

INFORMACIÓN DE CONTACTO (REQUERIDA)

Director ejecutivo de la organización

1. Prefijo
2. Nombre
3. Apellido
4. Título (director, director ejecutivo, presidente, CEO, etc.)
5. Pronombres personales
6. Correo electrónico
7. Número de teléfono

Contacto del preparador de la subvención

1. Prefijo
2. Nombre
3. Apellido
4. Título
5. Pronombres personales
6. Correo electrónico
7. Número de teléfono

INFORMACIÓN DEL PATROCINADO FISCAL (SI ES APLICABLE)

1. Nombre de la organización del patrocinador fiscal
2. Número de identificación del empleador (EIN) del patrocinador fiscal
3. Dirección, ciudad, estado, código postal del patrocinador fiscal
4. Director ejecutivo del patrocinado fiscal (incluyendo nombre, apellido y título)
5. Correo electrónico del director ejecutivo del patrocinado fiscal
6. Número de teléfono del director ejecutivo del patrocinado fiscal
7. Contacto de finanzas del patrocinador fiscal (incluyendo nombre, apellido, título)
8. Correo electrónico del contacto de finanzas del patrocinador fiscal
9. Número de teléfono del contacto de finanzas del patrocinador fiscal

CANTIDAD DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA & REQUISITOS DE INFORMES PARA EL PREPARADOR DE LA SUBVENCIÓN (REQUERIDO)

Los solicitantes **pueden** solicitar fondos de hasta **\$25,000** para el apoyo a las actividades operacionales.

1. Cantidad de la subvención solicitada
2. ¿Si su organización recibe una subvención del CIC, podrá gastar o comprometer los fondos y proveer comprobante de los gastos o los fondos restringidos dentro de 12 meses después de recibir los fondos? Sí/No
3. ¿Si su organización recibe una subvención del CIC, podrá proveer información escrita sobre como los fondos de la subvención ayudaron o ayudarán a la organización a servir y promover la equidad, la oportunidad económica o la justicia racial para las comunidades de bajos ingresos, comunidades de color y otros grupos marginalizados afectados por el sistema de justicia penal en el Condado de Tulsa dentro de 12 meses después de recibir los fondos? Sí/No
4. ¿Si recibe la cantidad de la subvención solicitada, cuales son algunas de sus necesidades operacionales? (límite de 400 palabras)

INFORMACIÓN FINANCIERA (REQUERIDA)

1. Año fiscal de la organización ej. año natural, julio/junio, octubre/septiembre
2. Ingreso total proyectado del año fiscal actual
3. Gasto total proyectado del año fiscal actual
4. Activos netos actuales

DOCUMENTOS ADJUNTOS (Los siguientes documentos deben ser adjuntos en PDFs)

1. RESUMEN DE LA PROPUESTA (DOCUMENTO ADJUNTO ES REQUERIDO)

Debe ser un documento en PDF, **no más de 3 páginas (fuente de 12 puntos con un margen de una pulgada)**, que responda las siguientes preguntas. Se recomienda el uso de los puntos de enumeración para sus respuestas.

Todos los solicitantes deben de responder las siguientes preguntas en su resumen de propuesta:

1. ¿Cuál es el problema central que su organización está intentando resolver? ¿Cuál es la estrategia para resolver su problema o problemas?
2. ¿Cuáles resultados ha logrado en los últimos 1-3 años, si es aplicable? ¿Cuáles resultados está trabajando para lograr el próximo año?
3. ¿Cómo sirve y promueve la equidad, la oportunidad económica o la justicia racial para las comunidades de bajos ingresos, comunidades de color y otros grupos marginalizados afectados por el sistema de justicia penal en el Condado de Tulsa?
4. ¿Cómo cumple con su misión para dedicarse a las personas negras, indígenas y de color (BIPOC) en proveer servicios y/o en fortalecer movimientos?

Si es aplicable, los solicitantes deben de contestar las siguientes preguntas del resumen de la propuesta:

1. ¿Es una organización comunitaria trabajando en áreas de Tulsa más afectadas por el sistema de justicia penal?
2. ¿Su organización aboga, organiza y facilita la participación cívica para promover la equidad, la oportunidad económica o la justicia racial para las personas que viven y trabajan en el Condado de Tulsa dentro de áreas que se ven más afectadas por el sistema de justicia penal?
3. ¿Está colaborando con socios y/o coaliciones para cumplir su misión?

2. Letra de 501(c)(3) (o de un patrocinador fiscal, SI ES APLICABLE)

Incluya una letra de 501(c)(3) para su organización o para la organización de su patrocinador fiscal

3. Acuerdo del patrocinio fiscal (SI ES APLICABLE)

Copia del contrato o convenio entre su organización y su patrocinador fiscal. (Puede descargar un ejemplo)